

MOW.2.312.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie o wartości mniejszej od kwoty 130 00 zł prowadzone jest z wyłączeniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. DZ. U. z 2023 r. poz. 1605) w procedurze zapytania ofertowego na podstawie Uchwały nr 418/131/2021 Zarządu Powiatu w Gryficach z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych Powiatu Gryfickiego.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Rewalu

Ul. Klifowa 17

72-344 Rewal

Tel. 91 38 62 691 mow@gryfice.pl

2. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest „ **Dostawę warzyw dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu**” zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

2) Przedmiot umowy wykonywany będzie sukcesywnie, według zapotrzebowania Zamawiającego zgłaszanego Wykonawcy w formie częściowych zamówień.

3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania warzyw odpowiadających Polskim normom przenoszącym norm europejskiej lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wykonawca zobowiązuje się do zaopatrywania Zamawiającego w warzywa w pierwszym gatunku, z ważnym terminem przydatności do spożycia, bez wad fizycznych i jakościowych. Przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny oraz ma ustalone standardy jakościowe. Dostarczone warzywa winne być świeże.

Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV:

CPV 03221000-6 Warzywa

Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty :

1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo- ofertowy (załącznik nr1 do zapytania ofertowego)

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej(jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji),wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

5 Osoba uprawniona do porozumienia się z Wykonawcą;

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Zofia Sołowij od poniedziałku do piątku.

Tel. 91 38 62 691 w godz. 7. 00 do 15 00 . e-mail mow@gryfice.pl

6 Termin wykonania zamówienia ;

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy .

7. Termin i forma realizacji zamówienia (dostawy)

Dostawy następować będą sukcesywnie, na podstawie zamówień częściowych składanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego telefonicznie lub emailem z jednodniowym wyprzedzeniem ze wskazaniem asortymentu, ilości i miejsca dostawy. Fakt przyjęcia zamówienia potwierdza również na piśmie przedstawicie Wykonawcy (kierowca). Dostawy będą się odbywały w godzinach od 7 do 11, o ile inne godziny nie zostaną ustalone inaczej. Od poniedziałku do piątku, 2-3 razy w tygodniu Zamawiający zastrzega sobie, w sytuacjach nagłych i nieprzewidzialnych, możliwość dostawy towaru w inny dzień lub w innych godzinach. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zapewni każdorazowo transport zamówionego towaru.

Dostawa produktów obejmuje również ich rozładunek i wniesienie do miejsc wskazanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

8 Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi

Do ceny ofert będą stosowane następujące kryteria:

1) Kryterium: cena – waga 100%

Ca

$KC = \dots \dots \dots \times 100$ (maksymalna liczba punktów w ocenianej pozycji)

Cob

Gdzie:

KC – Ilości punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

Cn – najniższa zaoferowana cena

Cob – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.

9. Opis sposobu obliczania ceny ofert.

1. W załączonym formularzu cenowo- ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w polskich złotych cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy do siedziby Zamawiającego).
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych.

10 Sposób, miejsce oraz termin składania ofert .

Ofertę cenową należy:

- złożyć w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Janusza Korczaka w Rewalu w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **Dostawa warzyw dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu**” zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr1 do zapytania **NIE OTWIERAĆ PRZED 01.07.2024 r. godz. 10:00** lub drogą elektroniczną adres e- mail; mow@gryfice.pl

W terminie do dnia 01.07.2024r. do godz.10:00

O dotrzymaniu terminu składania ofert decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

11 Informacje o formalnościach

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Oferentem po przekazaniu zawiadomienia o wyborze, jednak niż w terminie związania ofertą.
- 3) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Oferentom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych, uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. W tym przypadku nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

13 Załączniki do zapytania ofertowego

- 1) Załącznik nr 1 – formularz cenowo -ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – projekt umowy

MŁODZIEŻOWY
OŚRODEK WYCHOWAWCZY
im. Janusza Korczaka
ul. Klifowa 17
72-344 REWAL
tel/fax. 91 38 62 891, 91 38 62 892

DYREKTOR

Małgorzata Kubacka

ZATWIERDZIŁ

Klauzula informacyjna stosowane przy zleceniach, umowach o dzieło, z wykonawcami, kontrahentami.

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)

Informuję że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Rewalu , tel.: 91 38 62 691, mail; mow@gryfice.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w MOW Rewal możliwy jest pod adresem email:iodo@gryfice.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz.108) w celu realizacji umowy / umowy- zlecenia na wykonanie „ **Dostawa warzyw dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Rewalu**” odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe Pani/Pana będą przechowywane przez okres 10 lat (czas realizacji +5 lat jako okres gwarancyjny i kontrolny).
5. Posiada Pani/Pan prawo do : żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego , tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy/ umowy- zlecenie/ umowy o dzieło.

MŁODZIEŻOWY
OŚRODEK WYCHOWAWCZY
im. Janusza Korczaka
ul. Klifowa 17
72-344 REWAL
tel/fax. 91 38 62 691, 91 38 62 591

DYREKTOR

Małgorzata Kubacka

UMOWA NR .../ZO/2024

Zawarta w dniur. w Rewalu pomiędzy jednostką organizacyjną Powiatu Gryfickiego pod nazwą:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka

Ul. Klifowa 17

72 -344 Rewal

NIP 857 15 19 024

reprezentowanym przez: Dyrektor MOW w Rewalu – Małgorzatę Kubacką

zwanym dalej w treści umowy „Odbiorcą”

przy udziale Skarbnik Powiatu – Zofii Oświęcimskiej

a

.....

zwanym dalej w treści umowy „Dostawcą”, reprezentowanym przez:

.....

w wyniku rozstrzygnięcia przeprowadzonego przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. J. Korczaka w Rewalu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na „**Dostawę warzyw dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. J. Korczaka w Rewalu**” przyjęto warunki umowy o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa warzyw dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rewalu.
2. Wielkość dostawy może ulec zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Z tego tytułu Dostawcy nie przysługuje żadne prawo roszczeniowe. Ostateczna ilość będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.

§ 2.

1. Wartość przedmiotu niniejszej umowy Strony określają na kwotębrutto (słownie:).
2. Umowa obowiązuje w okresie od do
3. Ceny warzyw określone zgodnie z formularzem cenowo- ofertowym nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania niniejszej umowy, z wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
4. Formularz cenowo - ofertowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 3.

1. Zamawiający każdorazowo określi w zamówieniu składanym telefonicznie wielkość i asortyment dostawy.
2. Zamawiający będzie każdorazowo składać zamówienie w dniu poprzedzającym dostawę, z zastrzeżeniem, iż zamówienie składane w piątek będzie obejmowało asortyment dostarczany na sobotę, niedzielę oraz poniedziałek.

§ 4.

1. Dostawca dostarczy zamówiony towar codziennie, od poniedziałku do soboty (zgodny z jakością i gramaturą opisaną w formularzy cenowo - ofertowym) do siedziby Zamawiającego transportem na własny koszt.
2. Dostawca dostarczy zamówiony towar do siedziby Zamawiającego w godzinach 7:00 –11:00 .

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia towaru w przypadku, jeśli warunki transportu będą miały wpływ na jego dalszą przydatność.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia towaru w przypadku, gdy towar jest niezdatny do spożycia.
3. W przypadku, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia produktów pełnowartościowych w miejsce uprzednio zakwestionowanych przez Zamawiającego – nie później niż dnia następnego.

§ 6.

Dostawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność za dostarczony towar pod względem jego jakości i ilości.

§ 7.

Jeżeli Dostawca będzie wykonywał usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z niniejszą umową, Zamawiający wezwie Dostawcę do zmiany sposobu dostawy, wyznaczając w tym celu Dostawcy odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od umowy.

§ 8.

Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością i zapewnia, że posiada odpowiednie uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 9.

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Opóźnienia w dostawie – w wysokości 1 % wartości zamówionej transzy dostawy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) Odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Dostawcy – w wysokości 10 % wartości umowy, określonej zgodnie z § 2 ust. 1,
 - 3) Odstąpienia od umowy przez Dostawcę – w wysokości 10 % wartości umowy, określonej zgodnie z § 2 ust. 1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-3, każdorazowo z należności Dostawcy za nie wykonany przedmiot niniejszej umowy.

§ 10.

Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w przypadkach:

1. Trzykrotnej dostawy przez Dostawcę towaru niezgodnego z zamówieniem określonym zgodnie z § 3,
2. Trzykrotnego braku terminowej dostawy towaru.

§ 11.

1. Zapłata należności z faktur Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy.
2. Płatnikiem w imieniu **Zamawiającego** za wykonanie przedmiotu umowy będzie Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Janusza Korczaka ul Klifowa 17 72-344 Rewal **Nabywcą** będzie Powiat Gryficki, Pl. Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice

§ 12

1. Termin zapłaty za każdorazową dostawę towaru wynosi 30 dni od dnia otrzymania faktury.
2. Płatność realizowana będzie przelewem na konto wskazane przez Dostawcę.

§ 13.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwy jest sąd siedziby Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17.

Następujący Załącznik stanowi integralną część niniejszej umowy:

1. Załącznik nr 1 – formularz cenowo – ofertowy .

Dostawca:

.....

Zamawiający:

.....

Załącznik nr 1

Formularz cenowy oferty dostawy warzyw dla MOW Rewal . Opis przedmiotu zamówienia.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Numer normy	Jm	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość Netto (5x6)	Stawka VAT %	Wartość VAT (7x8)	Wartość brutto (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Marchew		Kg	441					
2.	Pietruszka korzeniowa		Kg	198					
3.	Seler korzeniowy		Kg	223					
4.	Por		Kg	166					
5.	Cebula		Kg	345					
6.	Kapusta biała		Kg	294					
7.	Kapusta czerwona		Kg	30					
8.	Buraki ćwikłowe		Kg	284					
9.	Kapusta kwaszona		Kg	255					
10.	Koper zielony		Kg	50					
11.	Pomidor letni		Kg	200					
12.	Ogórek świeży letni		Kg	200					
13.	Ogórek kwaszony		Kg	42					
14.	Natka pietruszki		Kg	30					
15.	Natka pietruszki		PE	430					
16.	Pomidor zimowy		Kg	80					
17.	Rzodkiewka letnia		Kg	85					
18.	Ogórek świeży zimowy		Kg	80					
19.	Rzodkiewka zimowa		Kg	20					
20.	Salata zielona		Szt.	20					
21.	Pietruszka młoda		Kg	30					
22.	Kapusta biała młoda		Szt.	70					
23.	Kapusta pekińska		Szt.	20					
24.	Seler korzeniowy młody		Kg						
25.	Kalafior świeży		Szt.						
26.	Szczypior		Kg	65					

27.	Kapusta pekińska									
28.	Salata zielona									
29.	Czosnek									
30.	Papryka świeża									
Ogółem wartość										

Słownie wartość brutto:.....

.....dnia

.....

Podpisy, pieczętki osoby/osób upoważnionych